

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2020

nimi: Eesti Konsultantide Assotsiatsioon

registrikood: 80096221

tänava/talu nimi, Tornimäe tn 7-9

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihnumber: 10145

telefon: +372 6309169, +372 5021484

e-posti aadress: eka@eka.ee

veebilehe aadress: <http://www.eka.ee>

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	4
Bilanss	4
Tulemiaruanne	5
Rahavoogude aruanne	6
Netovara muutuste aruanne	7
Raamatupidamise aastaaruande lisad	8
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	8
Lisa 2 Raha	10
Lisa 3 Tulu ettevõtlusest	10
Lisa 4 Mitmesugused tegevuskulud	10
Lisa 5 Seotud osapooled	10
Aruande allkirjad	12

Tegevusaruanne

EKA 2021. a üldkoosolek toimus 17. juunil 2021. a, mil kinnitati 2020. majandusaasta aruanne.

Üldkoosolekul otsustati jätkata valitud kursil ja püüda teha seni tehtud tegevusi efektiivsemalt.

2020. aastal kogunes EKA juhatus 4 korral, valiti juhatuse esimees, kavandati uusi tegevusi 2020. – 2021. aastaks, võeti vastu uusi liikmeid jmt. 2020. aastal lisandus EKAGA 2 liiget, kokku oli aasta lõpu seisuga EKA-l 46 liiget.

Vaatamata kriisile saime mõned sündmused läbi viia kontaktsündmustena: EKA üldkoosolek Lift99-s (septembris) ja aastalõpu õppereis Lääne-Virumaal (detsembris). Kuivõrd piirangud jätkusid, siis kavandati 2021. aastasse Struktuurfondide seminar (veebruar 2021) ning konsultantide digiteadlikkuse seminaride sari (märts-mai 2021)

EKA edasise tegutsemise plaanides 2021 - 2022. aastal on aktiivsemalt korraldada huvipakkuvat teemadel lühiseminar, võimalusel ettevõtete külastusi ja teha koostööd teiste organisatsioonidega. Samuti on alustatud partnerite otsimist, et taaselustada konsultandi kutse andmine. Seda kõike selleks, et pakkuda oma liikmetele rohkem võimalusi erialaseks arenguks. EKA juhatus peab väga oluliseks ülesandeks EKA liikmete toetamist ja esindamist suhtlemisel erinevate organisatsioonidega ning nende tutvustamist potentsiaalsetele klientidele.

Kõik konsultandid aitavad oma igapäevases töös klientidel ärilise tegevuse kaudu lisandväärtust luua. Konsultantide professionaalsel tegutsemisel on oluline, et konsultandid teeksid ka omavahelist koostööd. EKA kui organisatsiooni käekäiku panustades saavad kõik konsultandid oma ootuseid ja ideid väljendada ning osaleda nende elluviimises. EKA juhatuse eesmärk on muuta EKA tugevaks oma liikmeid ühendavaks ja liikmete huve esindavaks organisatsiooniks.

Ramatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Varad		
Käibevarad		
Raha	1 068	2 502
Nõuded ja ettemaksud	6 141	4 221
Varud	0	601
Kokku käibevarad	7 209	7 324
Kokku varad	7 209	7 324
Kohustised ja netovara		
Kohustised		
Lühiajalised kohustised		
Võlad ja ettemaksud	208	453
Kokku lühiajalised kohustised	208	453
Kokku kohustised	208	453
Netovara		
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	6 871	4 161
Aruandeaasta tulem	130	2 710
Kokku netovara	7 001	6 871
Kokku kohustised ja netovara	7 209	7 324

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2020	2019
Tulud		
Liikmetelt saadud tasud	3 200	4 900
Tulu ettevõtlusest	390	0
Muud tulud	142	0
Kokku tulud	3 732	4 900
Kulud		
Mitmesugused tegevuskulud	-3 564	-2 190
Muud kulud	-38	0
Kokku kulud	-3 602	-2 190
Põhitegevuse tulem	130	2 710
Aruandeaasta tulem	130	2 710

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2020	2019
Rahavood põhitegevusest		
Põhitegevuse tulem	130	2 710
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-1 913	0
Varude muutus	601	0
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	-245	-2 088
Muud rahavood põhitegevusest	-7	-7
Kokku rahavood põhitegevusest	-1 434	615
Kokku rahavood	-1 434	615
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	2 502	1 887
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-1 434	615
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	1 068	2 502

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

	Kokku netovara	
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2018	4 161	4 161
Korrigeeritud saldo 31.12.2018	4 161	4 161
Aruandeaasta tulem	2 710	2 710
31.12.2019	6 871	6 871
Korrigeeritud saldo 31.12.2019	6 871	6 871
Aruandeaasta tulem	130	130
31.12.2020	7 001	7 001

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Aastaaruanne on koostatud Eesti Vabariigi heast raamatupidamistavast lähtuvalt ja arvestades RTJ-14 sätestatavaid erisusi mittetulundusühingule.

Eesti hea raamatupidamistava on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev raamatupidamistava, mille põhinõuded kehtestatakse raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad raamatupidamise seaduse § 32 lõike 1 alusel väljaantavad Raamatupidamise Toimkonna juhendid.

Rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtted on Euroopa Liidu raamatupidamise direktiivid ja rahvusvahelised finantsaruandluse standardid.

Rahvusvahelised finantsaruandluse standardid (IFRS – ingl international financial reporting standards) on Rahvusvahelise Raamatupidamise Standardite Nõukogu (IASB – ingl International Accounting Standards Board) poolt kinnitatud standardid ja interpretatsioonid (SIC Interpretations).

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Arvestuspõhimõtete või informatsiooni esitusviisi muutused

Arvestuspõhimõtete ja/või informatsiooni esitusviisi muutmisel avalikustatakse:

- (a) muutuse kirjeldus ja põhjendus;
- (b) mõju käesoleva aruandeperioodi ning kõikide aruandes esitatud võrdlusperioodide bilansi- ja kasumiaruande kirjetele;
- (c) mõju aruandes esitatud perioodidele eelnenud perioodidele;
- (d) juhul kui muutust ei ole tagasiulatuvalt kajastatud, kuna selle mõju eelmistele perioodidele ei olnud võimalik usaldusväärselt määrata, siis olukorra põhjendus ning kirjeldus uue meetodi rakendamise viisi ja kuupäeva kohta.

Vigade korrigeerimine

Oluliste eelmiste perioodide vigade avastamisel avalikustatakse:

- (a) olulise vea kirjeldus;
- (b) vea korrigeerimise mõju käesoleva aruandeperioodi ning kõikide aruandes esitatud võrdlusperioodide bilansi- ja kasumiaruande kirjetele;
- (c) juhul kui viga ei ole tagasiulatuvalt korrigeeritud, kuna selle mõju eelmistele perioodidele ei olnud võimalik usaldusväärselt määrata, siis olukorra põhjendus ning kirjeldus vea korrigeerimise viisi ja kuupäeva kohta.

Raha

Rahana kajastatakse pangakontodel asuvat raha. Bilansipäeva seisuga kassas raha ei olnud.

Välisvaluutas toimunud tehingud ning välisvaluutas fikseeritud finantsvarad ja -kohustised

Välisvaluutas tehinguid ei toimunud.

Nõuded ja ettemaksud

Laekumata summad on bilansis hinnatud lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Seejuures on hinnatud iga konkreetset nõuet individuaalselt, arvestades teadaolevat informatsiooni võlgniku maksevõime ja võimalike vaidluste kohta. Liikmemaksu nõudeid, mida aastaaruande koostamise perioodil ei ole laekunud, nõudena ei kajastata ja kajastatakse kassapõhiselt laekumise perioodi tuluna.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

EKA ei ole soetanud põhivara.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 2000**Eraldised ja tingimuslikud kohustised**

Eraldised moodustatakse juhul, kui kohustuse summa ja realiseerumise aeg pole kindlad.

Kõikide oluliste bilansis kajastatud eraldiste rühmade kohta avalikustatakse aastaaruande lisades:

(a) eraldiste saldo muutuste analüüs, sh:

- i. saldo perioodi alguses ja lõpus;
- ii. saldo suurenemine perioodi jooksul, sh intressiarvestusest tulenev saldo muutus;
- iii. perioodi jooksul kasutatud summad;
- iv. perioodi jooksul tühistatud summad;

(b) lühikirjeldus eraldise sisu ja hindamisel kasutatud oluliste eelduste kohta;

(c) lühikirjeldus tõenäolise realiseerumise tähtaja ja summa kohta ning neid mõjutavate asjaolude kohta;

(d) eeldatava hüvitise summa ning hüvitise nõudeõigusest kajastatud vara bilansiline väärtus.

Saldo muutuste analüüsi ei pea esitama võrdlusperioodi kohta.

Kõikide oluliste tingimuslike kohustuste ja tingimuslike varade (näiteks antud ja saadud garantiid) kohta avalikustatakse:

(a) nende kirjeldus;

(b) hinnang nende võimaliku suuruse ja realiseerumise tõenäosuse kohta.

Annetused ja toetused

Sihtotstarbeliselt saadud tasude ja nende arvelt tehtud kulude kajastamisel tuluna järgitakse tulude ja kulude vastavuse printsiipi, s.t täitmata kohustuse tarbeks laekunud sihtotstarbelised tasud kajastatakse kohustusena.

Sihtotstarbelise projekti lõppedes kajastatakse laekunud või tasutud sihtotstarbeliste summade üle- või puudujääk kas tulu või kuluna ja kajastatakse netovaras, kui tulenevalt laekumise iseloomust ja tingimustest ei kaasne laekumisega teistsuguseid kohustusi.

Tulud

Liikmemaks, mis ei anna liikmetele täiendavaid soodustusi, kajastatakse tuluna hetkel, kui selle laekumine on kindel, võttes arvesse perioodi, mille eest see on tasutud.

Liikmemaks, mis annab liikmetele täiendavaid soodustusi (võimalus osta kaupu soodsama hinna eest), kajastatakse tuluna soodustuste kasutamise eeldatava perioodi jooksul (EKA-I aruandeaastal sellist liikmemaksu ei kogunud).

Tulu teenuse müügist kajastatakse teenuse osutamise järel, või juhul kui teenus osutatakse pikema ajaperioodi jooksul, siis lähtudes valmidusastme meetodist.

Tulu ürituste läbiviimisest kajastatakse ürituste toimumise hetkel. Kui tasu hõlmab kahest või enamast üritusest koosnevate paketti, kajastatakse tulu iga üritusega seotud kuludest lähtuvalt.

Projektide tulud kajastatakse sama projekti kuludega samas perioodis.

Kulud

Kulud esitatakse tekkepõhises perioodis ja õiglasel väärtuses, järgides tulude ja kulude vastavuse printsiipi.

Sihtotstarbeliste projektide kulude all kajastatakse kõik kulud, mis on tehtud sihtotstarbeliste projektide tulude saamiseks. Kajastamisel järgitakse tulude ja kulude perioodi vastavuse printsiipi.

Maksustamine

Maksudena on EKA kajastanud tööjõukuludelt makstavaid riiklikke makse ja makseid. Tekkepõhisel arvestatud, kuid veel üle kandmata maksud kajastatakse bilansis kohustusena.

Seotud osapooled

Osapooli loetakse seotuks juhul, kui üks osapool omab kas kontrolli teise osapoole üle või olulist mõju teise osapoole äriolulistele otsustele. EKA loeb seotud isikuteks liikmeid ja juhatust (ka juhatuse assistenti) ning nende lähisugulasi.

Informatsioon seotud osapooltega tehtud tehingute kohta avalikustatakse vähemalt järgmiste tehinguliikide lõikes:

- (a) kaupade ost-müük;
- (b) kinnisvara ja muude varade ost-müük;
- (c) teenuste ost-müük;
- (d) laenude andmine või saamine;
- (e) garantii või tagatise andmine või saamine;
- (f) muud tehingud.

Sarnase sisuga tehinguid võib esitada summeerituna, välja arvatud juhul, kui eraldi avalikustamine on vajalik, et mõista seotud osapooltega tehtud tehingu mõju ettevõtte aastaaruandele

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2020	31.12.2019
Raha	1 068	2 502
Kokku raha	1 068	2 502

Lisa 3 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2020	2019
Tulud teenuste müügist	390	0
Kokku tulu ettevõtlusest	390	0

Lisa 4 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2020	2019
Üür ja rent	0	180
Mitmesugused bürookulud	0	3
Koolituskulud	100	0
Riiklikud ja kohalikud maksud	7	7
IT	155	90
Ürituste korralduskulud	570	318
Muud	2 732	1 592
Kokku mitmesugused tegevuskulud	3 564	2 190

Lisa 5 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga	31.12.2020	31.12.2019
Füüsilisest isikust liikmete arv	46	39

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

	31.12.2020
	Kohustised
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	28

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 17.06.2021

Eesti Konsultantide Assotsiatsioon (registrikood: 80096221) 01.01.2020 - 31.12.2020 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KATRIN SUURSOO	Juhatuse liige	26.06.2021
Resolutsioon:	Juhatuse liige	
KAAREL LEHTSALU	Juhatuse liige	26.06.2021
JANEK KADARIK	Juhatuse liige	29.06.2021

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muude kutseorganisatsioonide tegevus	94129	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 6309169
Mobiiltelefon	+372 5021484
E-posti aadress	eka@eka.ee
Veebilehe aadress	http://www.eka.ee